	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	
Código y nombre de la oficina productora	
Código y nombre de la serie documental	23 - HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10 - HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	EIMMY SALOME LONDOÑO CASTAÑEDA RC 1010850994

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripcion)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-01-17	Testigo Documental	1	2025-01-20	Angie Moreno	Sistema de informacion misional Sirbe Web https://sirbeweb.sdis.gov.co
2	2025-01-17	Documento del participante, cedula madre, cedula abuela, cedula abuelo	2-5	2025-01-20	Angie Moreno	
3	2025-01-17	Puntaje del sisben	6	2025-01-20	Angie Moreno	
4	2025-01-17	Carnet de vacunas	7	2025-01-20	Angie Moreno	
5	2025-01-17	Recibo publico	8	2025-01-20	Angie Moreno	
6	2025-01-20	Formalizacion de cupo	9	2025-01-20	Angie Moreno	
7	2025-01-20	Consentimiento informado proceso competitivo	10	2025-01-20	Angie Moreno	
8	2025-01-20	Compromiso	11	2025-01-20	Angie Moreno	
9	2025-01-29	Registro de novedades 29-01-2025	12	2025-01-31	Angie Moreno	
10	2025-01-31	Certificado medico integral	13	2025-01-31	Angie Moreno	
11	2025-01-31	Observador del desarrollo integral del niño/niña- Enero	14	2025-01-31	Angie Moreno	
12	2025-02-20	Compromiso	15	2025-02-20	Angie Moreno	
13	2025-02-20	Registro de novedades 20-02-2025	16	2025-02-28	Angie Moreno	
14	2025-02-28	Observador del desarrollo integral del niño/niña - Febrero	17	2025-02-28	Angie Moreno	
15	2025-03-03	Consentimiento informado proceso competitivo	18	2025-03-03	Angie Moreno	
16	2025-03-20	Compromiso	19	2025-03-20	Angie Moreno	
17	2025-03-28	informe Pedagogico	20	2025-03-31	Angie Moreno	
18	2025-03-31	Certificado de afiliacion a salud	21	2025-03-31	Angie Moreno	
19	2025-03-31	Registro de novedades 10-03-2025 al 31-03-2025	22	2025-03-31	Angie Moreno	
20	2025-03-31	Observador del desarrollo integral del niño/niña - Marzo	23	2025-03-31	Angie Moreno	
21	2025-04-21	Compromiso	24	2025-04-21	Angie Moreno	
22	2025-04-23	Certificado Odontologico	25	2025-04-23	Angie Moreno	
23	2025-04-23	Registro de novedades 21-04-2025 al 23-04-2025	26	2025-04-30	Angie Moreno	
24	2025-04-28	Observador del desarrollo integral del niño/niña - Abril	27	2025-04-30	Angie Moreno	
25	2025-05-02	Consentimiento informado proceso competitivo	28	2025-05-02	Angie Moreno	
26	2025-05-21	Observador del desarrollo integral del niño/niña - Mayo	29	2025-05-26	Angie Moreno	
27	2025-05-21	Registro de novedades 14-05-2025 al 21-05-2025	30	2025-05-26	Angie Moreno	
28	2025-05-26	Consentimiento informado proceso competitivo	31	2025-05-26	Angie Moreno	
29	2025-08-01	Consentimiento informado Proceso competitivo	32	2025-08-02	Yamile	
30	2025-08-27	Registro de Novedades 26-08-2025 Al 27-08-2025	33	2025-08-29	Yamile	
31	2025-08-29	Informe Pedagogico	34	2025-08-29	Yamile	

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	
Código y nombre de la oficina productora	
Código y nombre de la serie documental	23 - HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10 - HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	EIMMY SALOME LONDOÑO CASTAÑEDA RC 1010850994

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
32	2025-08-29	observador del desarrollo integral (niño-niña) agosto	35	2025-08-29	Yamile	
33	2025-09-29	observador del desarrollo integral (niña) septiemb	36	2025-09-30	Yamile	
34	2025-10-01	Compromiso	37	2025-10-31	Yamile	
35	2025-10-07	Pacto de corresponsabilidad	38	2025-10-31	Yamile	
36	2025-10-21	Certificado crecimiento y desarrollo	39	2025-10-31	Yamile	
37	2025-10-21	Recibo público actualizado	40	2025-10-31	Yamile	
38	2025-10-21	Registro de novedades 01-10-25 al 21-10-25	41	2025-10-31	Yamile	
39	2025-10-29	observador del desarrollo octubre	42	2025-10-31	Yamile	
40	2025-10-29	Informe Pedagógico	43	2025-10-31	Yamile	
41	2025-11-05	Registro novedades 04-11-25 - al 05-11-25	44	2025-11-28	Yamile	
42	2025-11-19	Autorización uso de imagenes	45-46	2025-11-28	Yamile	
43	2025-11-20	Informe Pedagogico	47-48	2025-12-05	Yamile	
44	2025-12-01	Compromiso	49	2025-12-05	Yamile	
45	2025-12-01	Registro de novedades 01-12-2025	50	2025-12-05	Yamile	
46	2025-12-04	Observador del desarrollo NOV-DIC	51	2025-12-05	Yamile	

Responsables			
Elaborado por Angie Moreno Bernal, profesional en atencion a la primera infancia		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Angie Moreno Bernal Yamile Alba	Nombres y apellidos:	Giovanna Plann
Cargo:	Profesional en atencion a la primera infancia	Cargo:	Responsable del Servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Notas
El folio 12 de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivar a a corte de 30 del mes.
El folio 16 de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivar a a corte de 30 del mes.
El folio 26 de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivar a a corte de 30 del mes.
El folio 30 de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivar a a corte de 30 del mes.

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	
Código y nombre de la oficina productora	
Código y nombre de la serie documental	23 - HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10 - HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	ANGELA ARRIOLA ROMERO RC 1102899972

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-01-21	Testigo Documental	1	2025-01-21	Angie Moreno	Sistema de informacion misional Sirbe Web https://sirbeweb.sdis.gov.co/
2	2025-01-21	Documento del participante, cedula de la madre, cedula del padre	2-4	2025-01-21	Angie Moreno	
3	2025-01-21	Carnet de vacunas	5	2025-01-21	Angie Moreno	
4	2025-01-21	Recibo Publico	6	2025-01-21	Angie Moreno	
5	2025-01-21	Formalizacion de cupo	7	2025-01-21	Angie Moreno	
6	2025-01-21	Consentimiento informado proceso competitivo	8	2025-01-21	Angie Moreno	
7	2025-01-21	Compromiso	9	2025-01-21	Angie Moreno	
8	2025-01-21	Carta de seguimiento afiliacion a Eps	10	2025-01-21	Angie Moreno	
9	2025-01-21	Registro de novedades 21-01-2025	11	2025-01-31	Angie Moreno	
10	2025-01-31	Observador del desarrollo integral del niño/niña- Enero	12	2025-01-31	Angie Moreno	
11	2025-02-20	Compromiso	13	2025-02-20	Angie Moreno	
12	2025-02-20	Registro de novedades 20-02-2025	14	2025-02-28	Angie Moreno	
13	2025-02-28	Observador del desarrollo integral del niño/niña - Febrero	15	2025-02-28	Angie Moreno	
14	2025-03-03	Consentimiento informado proceso competitivo	16	2025-03-03	Angie Moreno	
15	2025-03-20	Compromiso	17	2025-03-20	Angie Moreno	
16	2025-03-20	Registro de novedades 20-03-2025	18	2025-03-31	Angie Moreno	
17	2025-03-28	Informe pedagogico	19	2025-03-31	Angie Moreno	
18	2025-03-31	Observador del desarrollo integral del niño/niña - Marzo	20	2025-03-31	Angie Moreno	
19	2025-04-21	Compromiso	21	2025-04-21	Angie Moreno	
20	2025-04-21	Acta remision de casos equipo interdisciplinar	22	2025-04-21	Angie Moreno	
21	2025-04-21	Registro de novedades 21-04-2025	23	2025-04-30	Angie Moreno	
22	2025-04-28	Observador del desarrollo integral del niño/niña - Abril	24	2025-04-30	Angie Moreno	
23	2025-04-29	Acta taller de madres y padres corresponsables	25 - 26	2025-04-30	Angie Moreno	
24	2025-05-02	Consentimiento informado proceso competitivo	27	2025-05-02	Angie Moreno	
25	2025-05-14	Carnet de vacunas actualizado	28	2025-05-14	Angie Moreno	
26	2025-05-21	Compromiso	29	2025-05-21	Angie Moreno	
27	2025-05-21	Observador del desarrollo integral del niño/niña - Mayo	30	2025-05-26	Angie Moreno	
28	2025-05-21	Registro de novedades 14-05-2025 al 21-05-2025	31	2025-05-26	Angie Moreno	
29	2025-05-26	Consentimiento informado proceso competitivo	32	2025-05-26	Angie Moreno	
30	2025-08-01	Consentimiento informado Proceso Competitivo	33	2025-08-02	Yamile Alba	
31	2025-08-01	compromiso	34	2025-08-29	Yamile Alba	

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	
Código y nombre de la oficina productora	
Código y nombre de la serie documental	23 - HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10 - HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	ANGELA ARRIOLA ROMERO RC 1102899972

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
32	2025-08-27	Registro de Novedades 01-08-2025 Al 27-08-2025	35	2025-08-29	Yamile Alba	
33	2025-08-29	Informe Pedagogico	36	2025-08-29	Yamile Alba	
34	2025-08-29	observador del desarrollo integral (niño niña) Agosto	37	2025-08-29	Yamile Alba	
35	2025-09-29	observador del desarrollo Integral (niña) Septiem	38	2025-09-30	YamileA	
36	2025-10-01	Compromiso	39	2025-10-31	Yamile	
37	2025-10-01	Remisión Acompañamiento Profesional	40	2025-10-31	Yamile	
38	2025-10-07	Pacto de corresponsabilidad	41	2025-10-31	Yamile	
39	2025-10-21	Solicitud encuesta sisben	42	2025-10-31	Yamile	
40	2025-10-21	Carta madre de familia	43	2025-10-31	Yamile	
41	2025-10-21	Registro de novedades 01-10-25 al 21-10-25	44	2025-10-31	Yamile	
42	2025-10-29	observador del desarrollo octubre	45	2025-10-31	Yamile	
43	2025-10-29	Informe Pedagogico	46	2025-10-31	Yamile	
44	2025-11-19	Autorización Uso de Imágenes	47-48	2025-11-28	Yamile	
45	2025-11-20	carta de autorización cedula autorizada	49-50	2025-11-28	Yamile	
46	2025-11-20	Informe Pedagógico	51-52	2025-11-28	Yamile	
47	2025-12-01	compromiso	53	2025-12-05	Yamile	
48	2025-12-01	Registro de Novedades 01-12-2025	54	2025-12-05	Yamile	
49	2025-12-04	observador del desarrollo NOV-DIC	55	2025-12-05	Yamile	

Responsables			
Elaborado por Angie Moreno Bernal, profesional en atencion a la primera infancia		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Angie Moreno Bernal	Nombres y apellidos:	Giovanna Yamile
Cargo:	Profesional en atencion a la primera infancia	Cargo:	Responsable del servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Notas
El folio 11 de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivar a a corte de 30 del mes.
El folio 14 de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivar a a corte de 30 del mes.
El folio 18 de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivar a a corte de 30 del mes.
El folio 23 de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivar a a corte de 30 del mes.
El folio 31 de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivar a a corte de 30 del mes.

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo (20240388858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	
Código y nombre de la oficina productora	
Código y nombre de la serie documental	23 - HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10 - HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	MATTHIAS PANZZA CARPIO RC 1020011713

CONTENIDO

Item	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2024-12-04	Testigo Documental	1	2025-01-20	Angie Moreno	Sistema de información misional Sirbe Web https://sirbeweb.sdis.gov.co
2	2024-12-04	Documento del participante, cedula de la madre	2-3	2025-01-20	Angie Moreno	
3	2024-12-04	Certificado de afiliacion a salud	4	2025-01-20	Angie Moreno	
4	2024-12-04	Puntaje del sisben	5	2025-01-20	Angie Moreno	
5	2024-12-04	Carnet de vacunas	6	2025-01-20	Angie Moreno	
6	2024-12-04	Recibo Publico	7	2025-01-20	Angie Moreno	
7	2025-01-20	Formalizacion de cupo	8	2025-01-20	Angie Moreno	
8	2025-01-20	Consentimiento informado proceso competitivo	9	2025-01-20	Angie Moreno	
9	2025-01-20	Compromiso	10	2025-01-20	Angie Moreno	
10	2025-01-20	Registro de novedades 20-01-2025	11	2025-01-31	Angie Moreno	
11	2025-01-31	Observador del desarrollo integral del niño/niña - Enero	12	2025-01-31	Angie Moreno	
12	2025-02-20	Compromiso	13	2025-02-20	Angie Moreno	
13	2025-02-20	Registro de novedades 20-02-2025	14	2025-02-28	Angie Moreno	
14	2025-02-28	Observador del desarrollo integral del niño/niña - Febrero	15	2025-02-28	Angie Moreno	
15	2025-03-03	Consentimiento informado proceso competitivo	16	2025-03-03	Angie Moreno	
16	2025-03-20	Compromiso	17	2025-03-20	Angie Moreno	
17	2025-03-20	Registro de novedades 12-03-2025 al 20-03-2025	18	2025-03-31	Angie Moreno	
18	2025-03-28	Informe pedagogico	19	2025-03-31	Angie Moreno	
19	2025-03-31	Observador del desarrollo integral del niño/niña - Marzo	20	2025-03-31	Angie Moreno	
20	2025-04-21	Compromiso	21	2025-04-21	Angie Moreno	
21	2025-04-21	Acta remision de casos a equipo interdisciplinar	22	2025-04-21	Angie Moreno	
22	2025-04-28	Observador del desarrollo integral del niño/niña - Abril	23	2025-04-30	Angie Moreno	
23	2025-04-29	Acta taller madres y padres corresponsables	24 - 25	2025-04-30	Angie Moreno	
24	2025-04-30	Certificado Odontologico	26	2025-04-30	Angie Moreno	
25	2025-04-30	Registro de novedades 10-04-2025 al 30-04-2025	27	2025-04-30	Angie Moreno	
26	2025-05-02	Consentimiento informado proceso competitivo	28	2025-05-02	Angie Moreno	
27	2025-05-21	Compromiso	29	2025-05-21	Angie Moreno	
28	2025-05-21	Observador del desarrollo integral del niño/niña - Abril	30	2025-05-26	Angie Moreno	
29	2025-05-26	Registro de novedades 21-05-2025 al 26-05-2025	31	2025-05-26	Angie Moreno	
30	2025-05-26	Consentimiento informado proceso competitivo	32	2025-05-26	Angie Moreno	
31	2025-08-01	Consentimiento informado Proceso competitivo	33	2025-08-02	Yamile A	
32	2025-08-01	Compromiso	34	2025-08-01	Yamile A	
33	2025-08-27	Registro de Novedades 01-08-2025 Al 27-08-2025	35	2025-08-29	Yamile A	

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	
Código y nombre de la oficina productora	
Código y nombre de la serie documental	23 - HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10 - HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	MATTHIAS PANZZA CARPIO RC 1020011713

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
34	2025-08-29	informe pedagogico	36	2020-08-29	Yamile	
35	2025-08-29	observador del desarrollo Integral (niño-niña) Agosto	37	2025-08-29	Yamile	
36	2025-09-29	observador del desarrollo Integral (niño) Septiemb	38	2025-09-30	Yamile	
37	2025-09-29	Registro de novedades 01-09-2025 al 29-09-2025	39	2025-09-30	Yamile A	
38	2025-10-01	Compromiso	40	2025-10-31	Yamile	
39	2025-10-01	Novedades 01-10-2025 al 01-10-2025	41	2025-10-31	Yamile	
40	2025-10-01	Remision situaciones Acompañamiento PSIC	42	2025-10-31	Yamile	
41	2025-10-07	Pacto de corresponsabilidad	43	2025-10-31	Yamile	
42	2025-10-29	observador del desarrollo Octubre	44	2025-10-31	Yamile	
43	2025-10-29	Informe Pedagógico	45	2025-10-31	Yamile	
44	2025-11-18	Visita domiciliaria	46-47	2025-11-28	Yamile	
45	2025-11-19	Formato autorización uso de imágenes	48-49	2025-11-28	Yamile	
46	2025-11-20	Informe Pedagógico	50-51	2025-11-28	Yamile	
47	2025-11-21	Registro de Novedades 13-11-25 al 21-11-2025	52	2025-11-28	Yamile	
48	2025-11-21	Visita domiciliaria	53-54	2025-11-28	Yamile	
49	2025-11-27	Visita domiciliaria	55-56	2025-11-28	Yamile	
50	2025-11-28	Registro de novedades 24-11-2025 al 28-11-2025	57	2025-11-28	Yamile	
51	2025-12-02	Visita domiciliaria	58-59	2025-12-05	Yamile	
52	2025-12-04	observador del desarrollo Nov - Dic	60	2025-12-05	Yamile	
53	2025-12-04	compromiso	61	2025-12-05	Yamile	
54	2025-12-05	Registro de Novedades 01-12-2025 al 05-12-2025	62	2025-12-05	Yamile	
55	2025-12-05	Visita domiciliaria	63-64	2025-12-05	Yamile	

Responsables			
Elaborado por Angie Moreno Bernal, profesional en atencion a la primera infancia		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Angie Moreno Bernal	Nombres y apellidos:	Giovanna M Marin V
Cargo:	Profesional en atencion a la primera infancia	Cargo:	Responsable del servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Notas

El folio 11 de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivar a a corte de 30 del mes.
El folio 14 de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivar a a corte de 30 del mes.
El folio 18 de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivar a a corte de 30 del mes.

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	
Código y nombre de la oficina productora	
Código y nombre de la serie documental	23 - HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10 - HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	EMMANUEL MATIAS MARTINEZ JIMENEZ RC 1016122095

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2024-11-21	Testigo Documental - Ficha SIRBE	1	2025-01-20	Angie Moreno	Sistema de Información misional Sirbe Web https://sirbeweb.sdis.gov.co
2	2024-11-21	Documento del participante, cedula del padre, cedula de la madre	2-4	2025-01-20	Angie Moreno	
3	2024-11-21	Certificado de afiliacion en salud	5	2025-01-20	Angie Moreno	
4	2024-11-21	Carnet de vacunas	6	2025-01-20	Angie Moreno	
5	2024-11-21	Recibo publico	7	2025-01-20	Angie Moreno	
6	2025-01-20	Formalizacion de cupo	8	2025-01-20	Angie Moreno	
7	2025-01-20	Consentimiento informado proceso competitivo	9	2025-01-20	Angie Moreno	
8	2025-01-20	Compromiso	10	2025-01-20	Angie Moreno	
9	2025-01-20	Certificado Crecimiento y desarrollo	11	2025-01-20	Angie Moreno	
10	2025-01-20	Registro de novedades 20-01-2025	12	2025-01-31	Angie Moreno	
11	2025-01-31	Observador del desarrollo integral del niño/niña- Enero	13	2025-01-31	Angie Moreno	
12	2025-02-04	Certificado medico, visual y auditivo	14	2025-02-04	Angie Moreno	
13	2025-02-18	Certificado Odontologico	15	2025-02-18	Angie Moreno	
14	2025-02-18	Registro de novedades 18-02-2025	16	2025-02-28	Angie Moreno	
15	2025-02-28	Observador del desarrollo integral del niño/niña - Febrero	17	2025-02-28	Angie Moreno	
16	2025-03-03	Consentimiento informado proceso competitivo	18	2025-03-03	Angie Moreno	
17	2025-03-28	Informe pedagogico	19	2025-03-31	Angie Moreno	
18	2025-03-31	Observador del desarrollo integral del niño/niña - Marzo	20	2025-03-31	Angie Moreno	
19	2025-04-16	Registro de novedades 14-04-2025 al 16-04-2025	21	2025-04-30	Angie Moreno	
20	2025-04-28	Observador del desarrollo integral del niño/niña - Abril	22	2025-04-30	Angie Moreno	
21	2025-05-02	Consentimiento informado proceso competitivo	23	2025-05-02	Angie Moreno	
22	2025-05-19	Certificado de Crecimiento y desarrollo	24	2025-05-19	Angie Moreno	
23	2025-05-19	Registro de novedades 19-05-2025	25	2025-05-26	Angie Moreno	
24	2025-05-21	Observador del desarrollo integral del niño/niña - Mayo	26	2025-05-26	Angie Moreno	
25	2025-05-26	Consentimiento informado proceso competitivo	27	2025-05-26	Angie Moreno	
26	2025-08-01	consentimiento informado proceso competitivo	28	2025-08-02	Yamile Alba	
27	2025-08-27	Registro de novedades 13-08-2025 al 27-08-25	29	2025-08-29	Yamile Alba	
28	2025-08-29	Informe Pedagogico	30	2025-08-29	Yamile A	
29	2025-08-29	observador del desarrollo integral (niño-niña) Agosto	31	2025-08-29	Yamile A	
30	2025-09-29	observador del desarrollo integral (niño) Septiembre	32	2025-09-30	Yamile A	

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	
Código y nombre de la oficina productora	
Código y nombre de la serie documental	23 - HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10 - HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	EMMANUEL MATIAS MARTINEZ JIMENEZ RC 1016122095

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
31	2025-09-29	Registro de novedades 01-09-2025 al 29-09-2025	33	2025-09-30	Yamile A	
32	2025-10-01	Compromiso	34	2025-10-31	Yamile	
33	2025-10-03	Certificado crecimiento y desarrollo	35	2025-10-31	Yamile	
34	2025-10-08	Recibo público actualizado	36	2025-10-31	Yamile	
35	2025-10-06	Carta Permiso Vacaciones	37	2025-10-31	Yamile	
36	2025-10-14	Pacto corresponsabilidad	38	2025-10-31	Yamile	
37	2025-10-14	Registro de Novedades 01-10-2025 al 14-10-25	39	2025-10-31	Yamile	
38	2025-10-29	Observador del desarrollo (niño) Octubre	40	2025-10-31	Yamile	
39	2025-10-29	Informe pedagógico	41	2025-10-31	Yamile	
40	2025-10-30	Diagnóstico Nutricional	42	2025-10-31	Yamile	
41	2025-11-19	formato autorización uso de imágenes	43-44	2025-11-28	Yamile	
42	2025-11-20	Informe Pedagógico	45-46	2025-11-28	Yamile	
43	2025-11-28	Registro de novedades 27-11-2025 Al 28-11-25	47	2025-11-28	Yamile	
44	2025-12-01	Registro de novedades 01-12-2025	48	2025-12-05	Yamile	
45	2025-12-04	observador del desarrollo NOV-DIC	49	2025-12-05	Yamile	

Responsables			
Elaborado por Angie Moreno Bernal, profesional en atencion a la primera infancia		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Angie Moreno Bernal	Nombres y apellidos:	Giovanna Y Maria V
Cargo:	Profesional en atencion a la primera infancia	Cargo:	Responsable del servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Notas
El folio 12 de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivar a a corte de 30 del mes.
El folio 16 de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivar a a corte de 30 del mes.
El folio 21 de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivar a a corte de 30 del mes.
El folio 25 de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivar a a corte de 30 del mes.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	
Código y nombre de la oficina productora	12410-SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	23- HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10- HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	AMELIA ACOSTA SUAREZ R.C 1104443467

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2020-08-25	Testigo Documental	1	2025-08-29	Yamile A	
2	2025-08-25	Documento del Participante-cedula mamá	2-3	2025-08-29	Yamile A	
3	2025-08-25	Carne de vacunas	4	2025-08-29	Yamile A	
4	2025-08-25	Recibo público	5	2025-08-29	Yamile A	
5	2025-08-28	Formalización cupo	6	2025-08-29	Yamile A	
6	2025-08-28	consentimiento informado Proceso compe	7	2025-08-29	Yamile A	
7	2025-08-28	compromiso	8	2025-08-29	Yamile A	
8	2025-08-28	Registro de Novedad	9	2025-08-29	Yamile A	
9	2025-08-29	observación del desarrollo integral Agosto	10	2025-08-29	Yamile A	
10	2025-09-29	observador del desarrollo integral Septiembre	11	2025-09-30	Yamile A	
11	2025-10-07	Pacto de corresponsabilidad	12	2025-10-31	Yamile	
12	2025-10-23	Carta de autorización cedula autorizado	13-14	2025-10-31	Yamile	
13	2025-10-28	Compromiso	15	2025-10-31	Yamile	
14	2025-10-28	carta autorización cedula autorizado	16-17	2025-10-31	Yamile	
15	2025-10-28	Registro de Novedades 28-10-25 28-10-25	18	2025-10-31	Yamile	
16	2025-1029	observador del desarrollo octubre	19	2025-10-31	Yamile	
17	2025-10-29	Informe pedagógico	20	2025-10-31	Yamile	
18	2025-11-19	Autorización uso de imágenes	21-22	2025-11-28	Yamile	
19	2025-11-20	Informe Pedagógico	23-24	2025-11-28	Yamile	
20	2025-12-04	observador del desarrollo NOV DIC	25	2025-12-05	Yamile	

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	
Código y nombre de la oficina productora	12410-SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	23- HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10- HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	ADRIAN RODRIGUEZ AVILA RC 1216984192

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-08-25	Testigo Documental	1	2025-08-29	Yamile	
2	2025-08-25	Documento del participante cedula mama - papa	2-4	2025-08-29	Yamile	
3	2025-08-25	puntaje sisben	5	2025-08-29	Yamile	
4	2025-08-25	Carnet de vacunas	6	2025-08-29	Yamile	
5	2025-08-25	Recibo público	7	2025-08-29	Yamile	
6	2025-08-28	formalización de cupo	8	2025-08-29	Yamile	
7	2025-08-28	consentimiento informado	9	2025-08-29	Yamile	
8	2025-08-28	compromiso	10	2025-08-29	Yamile	
9	2025-08-28	Registro de novedades	11	2025-08-29	Yamile	
10	2025-08-29	Observador del desarrolo integral Agosto	12	2025-08-29	Yamile	
11	2025-09-12	Registro de novedades 11-09-2025 al 12-09-2025	13	2025-09-30	Yamile	
12	2025-09-29	observador del desarrollo integral septiembre	14	2025-09-30	Yamile A	
13	2025-10-07	Pacto de corresponsabilidad	15	2025-10-31	Yamile	
14	2025-10-09	Certificado crecimiento y desar	16-17	2025-10-31	Yamile	
15	2025-10-28	Compromiso	18	2025-10-31	Yamile	
16	2025-10-28	Registro de novedades-09-10-25 28-10-25	19	2025-10-31	Yamile	
17	2025-10-29	observador del desarrollo Octubre	20	2025-10-31	Yamile	
18	2025-10-29	Informe pedagógico	21	2025-10-31	Yamile	
19	2025-11-19	Certificado odontologico	22	2025-11-28	Yamile	
20	2025-11-19	Autorización uso de imagenes	23-24	2025-11-28	Yamile	
21	2025-11-19	Registro de novedades 13-11-25 14-11-25	25	2025-11-28	Yamile	

Powered by CamScanner

22	2025-11-20	Informe Pedagógico	26-27	2025-11-28	Yamile	
23	2025-12-04	observador del desarrollo NOV DIC	28	2025-12-05	Yamile	

Responsables			
Elaborado por Yamile Alba		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:		Nombres y apellidos:	
Cargo:	Profesional API	Cargo:	
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas			

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	
Código y nombre de la oficina productora	
Código y nombre de la serie documental	23 - HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10 - HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	NEIDER ANDRES BASTIDAS CARDENAS RC 1052055415

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripcion)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-01-17	Testigo Documental	1	2025-01-20	Angie Moreno	Sistema de Información misional Sirbe Web https://sirbeweb.sdis.gov.co/
2	2025-01-17	Documento del participante, cedula de la madre, cedula del padre	2-4	2025-01-20	Angie Moreno	
3	2025-01-17	Certificado de afiliacion en salud	5	2025-01-20	Angie Moreno	
4	2025-01-17	Puntaje del sisben	6	2025-01-20	Angie Moreno	
5	2025-01-17	Carnet de vacunas	7	2025-01-20	Angie Moreno	
6	2025-01-17	Recibo publico	8	2025-01-20	Angie Moreno	
7	2025-01-20	Formalizacion de cupo	9	2025-01-20	Angie Moreno	
8	2025-01-20	Consentimiento informado proceso competitivo	10	2025-01-20	Angie Moreno	
9	2023-01-20	Compromiso	11	2025-01-20	Angie Moreno	
10	2025-01-28	Registro de novedades 20-01-2025 al 28-01-2025	12	2025-01-31	Angie Moreno	
11	2025-01-31	Observador del desarrollo integral del niño/niña- Enero	13	2025-01-31	Angie Moreno	
12	2025-02-07	Desistimiento de uso de poliza	14	2025-02-07	Angie Moreno	
13	2025-02-07	Acta	15	2025-02-07	Angie Moreno	
14	2025-02-10	Registro de novedades 07-02-2025 al 10-02-2025	16	2025-02-20	Angie Moreno	
15	2025-02-20	Registro de novedades 11-02-2025 al 20-02-2025	17	2025-02-28	Angie Moreno	
16	2025-02-20	compromiso	18	2025-02-28	Angie Moreno	
17	2025-02-28	Observador del desarrollo integral del niño/niña- Febrero	19	2025-02-28	Angie Moreno	
18	2025-03-03	Consentimiento informado proceso competitivo	20	2025-03-03	Angie Moreno	
19	2025-03-20	Compromiso	21	2025-03-20	Angie Moreno	
20	2025-03-20	Registro de novedades 06-03-2025 al 20-03-2025	22	2025-03-31	Angie Moreno	
21	2025-03-26	Informe pedagogico	23	2025-03-31	Angie Moreno	
22	2025-03-31	Observador del desarrollo integral del niño/niña- Marzo	24	2025-03-31	Angie Moreno	
23	2025-04-10	Acta orientaciones y recomendaciones nutricionales	25	2025-04-10	Angie Moreno	
24	2025-04-21	Compromiso	26	2025-04-21	Angie Moreno	
25	2025-04-21	Acta remision de casos equipo interdisciplinar	27	2025-04-21	Angie Moreno	
26	2025-04-21	Registro de novedades 21-04-2025	28	2025-04-30	Angie Moreno	
27	2025-04-28	Observador del desarrollo integral del niño/niña- Abril	29	2025-04-30	Angie Moreno	
28	2025-04-29	Acta Taller madres y padres corresponsables	30-31	2025-04-30	Angie Moreno	
29	2025-05-02	Certificado de afiliacion en salud actualizacion	32	2025-05-02	Angie Moreno	
30	2025-05-02	Consentimiento informado proceso competitivo	33	2025-05-02	Angie Moreno	
31	2025-05-12	Certificado Odontologico	34	2025-05-12	Angie Moreno	

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	
Código y nombre de la oficina productora	
Código y nombre de la serie documental	23 - HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10 - HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	NEIDER ANDRES BASTIDAS CARDENAS RC 1052055415

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
32	2025-05-21	Compromiso	35	2025-05-21	Angie Moreno	
33	2025-05-21	Registro de novedades 09-05-2025 al 21-05-2025	36	2025-05-26	Angie Moreno	
34	2025-05-21	Observador del desarrollo integral del niño/niña- Mayo	37	2025-05-26	Angie Moreno	
35	2025-05-26	Consentimiento informado proceso competitivo	38	2025-05-26	Angie Moreno	
36	2025-08-01	Consentimiento informado Procejo competitivo	39	2025-08-02	Yamile	
37	2025-08-01	Compromiso	40	2025-08-29	Yamile	
38	2025-08-27	Registro de novedades 01-08-2025 Al 27-08-2025	41	2025-08-29	Yamile	
39	2025-08-29	Informe pedagogico	42	2025-08-29	Yamile	
40	2025-08-29	observador del desarrollo integral (niño) Agosto	43	2025-08-29	Yamile	
41	2025-09-08	Certificado Crecimiento y desarrollo	44	2025-09-30	Yamile	
42	2025-09-12	Registro de novedades 08-09-2025 al 12-09 2025	45	2025-09-30	Yamile	
43	2025-09-29	Observador del desarrollo integral niño Septi	46	2025-09-30	Yamile	
44	2025-1001	compromiso	47	2025-10-31	Yamile	
45	2025-10-03	Registro de novedades 01-10-25 a 03-10	48	2025-10-31	Yamile	
46	2025-10-03	Certificado de salud	49	2025-10-31	Yamile	
47	2025-10-07	Pacto de corresponsabilidad	50	2025-10-31	Yamile	
48	2025-10-29	observador del desarrollo octubr	51	2025-10-31	Yamile	
49	2025-10-29	Informe Pedagógico	52	2025-10-31	Yamile	
50	2025-11-18	Certificado odontologico	53	2025-11-28	Yamile	
51	2025-11-18	Recibo público actualizado	54	2025-11-28	Yamile	
52	2025-11-18	Registro de novedades 13-11-25 al 18-11-2025	55	2025-11-28	Yamile	
53	2025-11-19	Formato Autorización uso de imágenes	56-57	2025-11-28	Yamile	
54	2025-11-20	Informe Pedagógico	58-59	2025-11-28	Yamile	
55	2020-12-01	Registro de novedades 01-12-2025	60	2025-12-05	Yamile	
56	2025-12-04	Observador del desarrollo NOV_DIC	61	2025-12-05	Yamile	

Responsables

Elaborado por Angie Moreno Bernal, profesional en atencion a la primera infancia	Responsable del área u oficina productora
Nombres y apellidos: Angie Moreno Bernal	Nombres y apellidos:
Cargo: Profesional en atencion a la primera infancia	Cargo:
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):	

Notas

El folio 12 de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivar a a corte de 30 del mes.
El folio 17 de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivar a a corte de 30 del mes.
El folio 22 de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivar a a corte de 30 del mes.
El folio 28 de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivar a a corte de 30 del mes.
El folio 36 de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivar a a corte de 30 del mes.

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	
Código y nombre de la oficina productora	
Código y nombre de la serie documental	23 - HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10 - HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	MARIA PAULA GONZALES MARZOLA RC 1201289896

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-01-28	Testigo Documental - Ficha Sirbe	1	2025-01-29	Angie Moreno	Sistema de información misional Sirbe Web https://sirbeweb.sdis.gov.co/
2	2025-01-28	Documento del participante, cedula padre, cedula madre, registro civil hermano	2 - 5	2025-01-29	Angie Moreno	
3	2025-01-28	puntaje sisben	6	2025-01-29	Angie Moreno	
4	2025-01-28	Carnets de vacunas	7	2025-01-29	Angie Moreno	
5	2025-01-28	Recibo publico	8	2025-01-29	Angie Moreno	
6	2025-01-29	Formalizacion de cupo	9	2025-01-29	Angie Moreno	
7	2025-01-29	Consentimiento informado proceso competitivo	10	2025-01-29	Angie Moreno	
8	2025-01-29	Compromiso	11	2025-01-29	Angie Moreno	
9	2023-01-31	Observador del desarrollo integral del niño/niña- Enero	12	2023-01-31	Angie Moreno	
10	2025-02-28	Compromiso	13	2025-02-28	Angie Moreno	
11	2025-02-28	Registro de novedades 28-02-2025	14	2025-02-28	Angie Moreno	
12	2025-02-28	Observador del desarrollo integral del niño/niña- Febrero	15	2025-02-28	Angie Moreno	
13	2025-03-03	Consentimiento informado proceso competitivo	16	2025-03-03	Angie Moreno	
14	2025-03-03	Certificado de afiliacion a Salud	17	2025-03-03	Angie Moreno	
15	2025-03-28	Compromiso	18	2025-03-28	Angie Moreno	
16	2025-03-28	Registro de novedades 03-03-2025 al 28-03-2025	19	2025-03-31	Angie Moreno	
17	2025-03-28	Informe pedagogcico	20	2025-03-31	Angie Moreno	
18	2025-03-31	Observador del desarrollo integral del niño/niña- Marzo	21	2025-03-31	Angie Moreno	
19	2025-04-15	Acta atencion de padres	22	2025-04-15	Angie Moreno	
20	2025-04-28	Compromiso	23	2025-04-28	Angie Moreno	
21	2025-04-28	Acta remision de casos a equipo interdisciplinar	24	2025-04-28	Angie Moreno	
22	2025-04-28	Registro de novedades 08-04-2025 al 28-04-2025	25	2025-04-30	Angie Moreno	
23	2025-04-28	Observador del desarrollo integral del niño/niña- Abril	26	2025-04-30	Angie Moreno	
24	2025-04-29	Acta Taller madres y padres corresponsables	27-28	2025-04-30	Angie Moreno	
25	2025-05-02	Consentimiento informado proceso competitivo	29	2025-05-02	Angie Moreno	
26	2025-05-12	Certificado medico, crecimiento y desarrollo, visual y auditivo	30	2025-05-12	Angie Moreno	
27	2025-05-21	Observador del desarrollo integral del niño/niña- Mayo	31	2025-05-26	Angie Moreno	
28	2025-05-22	Compromiso	32	2025-05-26	Angie Moreno	
29	2025-05-22	Registro de novedades 09-05-2025 al 22-05-2025	33	2025-05-26	Angie Moreno	

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	
Código y nombre de la oficina productora	
Código y nombre de la serie documental	23 - HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10 - HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	MARIA PAULA GONZALES MARZOLA RC 1201289896

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observación
30	2025-05-26	Consentimiento informado proceso competitivo	34	2025-05-26	Angie Moreno	
31	2025-08-01	Consentimiento informado Proceso competitivo	35	2025-08-02	Yamile	
32	2025-08-27	Registro de Novedades 01-08-2025 Al 27-08-2025	36	2025-08-29	Yamile	
33	2025-08-01	Compromiso	37	2025-08-29	Yamile	
34	2025-08-29	Informe Pedagógico	38	2025-08-29	Yamile	
35	2025-08-29	observador del desarrollo Integral (niño-niña (Agosto	39	2025-08-29	Yamile	
36	2025-09-09	Carta de autorización - cedula del autorizado	40-41	2025-09-30	Yamile	
37	2025-09-11	Indicaciones Medicas	42	2025-09-30	Yamile	
38	2025-09-29	observador del desarrollo integral (niña) Septiembre	43	2025-09-30	Yamile	
39	2025-09-29	Registro de novedades 11-09-2025 al 29-09-2025	44	2025-09-30	Yamile	
40	2025-10-01	Compromiso	45	2025-10-31	Yamile	
41	2025-10-01	Registro de novedades 01-10-25 al 01-10-25	46	2025-10-31	Yamile	
42	2025-10-01	Pacto de corresponsabilidad	47	2025-10-31	Yamile	
43	2025-10-29	Observador del desarrollo (niña) Octubre	48	2025-10-31	Yamile	
44	2025-10-29	Informe Pedagógico	49	2025-10-31	Yamile	
45	2025-11-19	formato autorización uso de imágenes	50-51	2025-11-28	Yamile	
46	2025-11-20	Informe Pedagógico	52-53	2025-11-28	Yamile	
47	2025-12-01	Compromiso	54	2025-12-05	Yamile	
48	2025-12-01	Registro de Novedades 01-12-2025	55	2025-12-05	Yamile	
49	2025-12-04	observador del desarrollo integral NOV-DIC	56	2025-12-05	Yamile	

Responsables

Elaborado por Angie Moreno Bernal, profesional en atencion a la primera infancia		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Angie Moreno Bernal	Nombres y apellidos:	
Cargo:	Profesional en atencion a la primera infancia	Cargo:	
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Notas
El folio 19 de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivar a a corte de 30 del mes.
El folio 25 de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivar a a corte de 30 del mes.
El folio 33 de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivar a a corte de 30 del mes.

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	
Código y nombre de la oficina productora	
Código y nombre de la serie documental	23 - HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10 - HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	ANAHI SCARLETT MENESES PEREZ RC 1024614437

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2024-10-01	Testigo Documental	1	2025-01-20	Angie Moreno	Sistema de Información misional Sirbe Web https://sirbeweb.sdis.gov.co/
2	2024-10-01	Documento del participante, cedula de la madre, cedula de padre, tarjeta identidad hermana	2-5	2025-01-20	Angie Moreno	
3	2024-10-01	Certificado de afiliacion a salud	6	2025-01-20	Angie Moreno	
4	2024-10-01	Puntaje del sisben	7	2025-01-20	Angie Moreno	
5	2024-10-01	Carnet de vacunas	8	2025-01-20	Angie Moreno	
6	2024-10-01	Recibo Publico	9	2025-01-20	Angie Moreno	
7	2025-01-20	Formalizacion de cupo	10	2025-01-20	Angie Moreno	
8	2025-01-20	Consentimiento informado proceso competitivo	11	2025-01-20	Angie Moreno	
9	2025-01-20	Compromiso	12	2025-01-20	Angie Moreno	
10	2025-01-20	Certificado medico visual y auditivo	13	2025-01-20	Angie Moreno	
11	2025-01-20	Certificado Odontologico	14	2025-01-20	Angie Moreno	
12	2025-01-29	Registro de novedades 20-01-2025 al 29-01-2025	15	2025-01-31	Angie Moreno	
13	2025-01-31	Observador del desarrollo integral del niño/niña - Enero	16	2025-01-31	Angie Moreno	
14	2025-02-20	Compromiso	17	2025-02-20	Angie Moreno	
15	2025-02-20	Registro de novedades 20-02-2025	18	2025-02-28	Angie Moreno	
16	2025-02-28	observador del desarrollo integral del niño/niña - Febrero	19	2025-02-28	Angie Moreno	
17	2025-03-03	Consentimiento informado proceso competitivo	20	2025-03-03	Angie Moreno	
18	2025-03-25	Compromiso	21	2025-03-25	Angie Moreno	
19	2025-03-25	Reporte historia clinica	22-25	2025-03-25	Angie Moreno	
20	2025-03-25	Registro de novedades 11-03-2025 al 20-03-2025	26	2025-03-20	Angie Moreno	
21	2025-03-25	Registro de novedades 20-03-2025 al 25-03-2025	27	2025-03-25	Angie Moreno	
22	2025-03-25	Registro de novedades 25-03-2025	28	2025-03-31	Angie Moreno	
23	2025-03-28	Inorme pedagogico	29	2025-03-31	Angie Moreno	
24	2025-03-31	Observador del desarrollo integral del niño/niña - Marzo	30	2025-03-31	Angie Moreno	
25	2025-04-10	Acta orientaciones y recomendaciones nutricionales	31	2025-04-10	Angie Moreno	
26	2025-04-21	Compromiso	32	2025-04-21	Angie Moreno	
27	2025-04-21	Registro de novedades 14-04-2025 al 21-04-2025	33	2025-04-30	Angie Moreno	
28	2025-04-28	Observador del desarrollo integral del niño/niña - Abril	34	2025-04-30	Angie Moreno	
29	2025-05-02	Consentimiento informado proceso competitivo	35	2025-05-02	Angie Moreno	
30	2025-05-05	certificado de crecimiento y desarrollo	36	2025-05-05	Angie Moreno	
31	2025-05-21	Observador del desarrollo integral del niño/niña - Mayo	37	2025-05-26	Angie Moreno	
32	2025-05-26	Registro de novedades 05-05-2025 al 26-05-2025	38	2025-05-26	Angie Moreno	

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	
Código y nombre de la oficina productora	
Código y nombre de la serie documental	23 - HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10 - HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	ANAHI SCARLETT MENESES PEREZ RC 1024614437

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observacio
33	2025-05-26	Consentimiento informado proceso competitivo	39	2025-05-26	Angie Moreno	
34	2025-08-01	Consentimiento informado Proceso competitivo	40	2025-08-02	Yamile	
35	2025-08-27	Registro de novedades 26-08-2025 Al 27-08-2025	41	2025-08-29	Yamile	
36	2025-08-29	Informe Pedagógico	42	2025-08-29	Yamile	
37	2025-08-29	observador del desarrollo integral Agosto	43	2025-08-29	Yamile	
38	2025-09-01	compromiso	44	2025-09-30	Yamile	
39	2025-09-01	Registro de novedades 01-09-25 al 01-09	45	2025-09-30	Yamile	
40	2525-09-29	observador del desarrollo integral (septiem)	46	2025-09-30	Yamile	
41	2025-09-29	Registro de acompañamiento y observacio	47	2025-09-30	Yamile	
42	2025-10-03	certificado odontologico	48	2025-10-31	Yamile	
43	2025-1006	carta Permiso viaje	49	2025-10-31	Yamile	
44	2025-10-4	Pacto de corresponsabilidad	50	2025-10-31	Yamile	
45	2025-10-4	Registro de Novedades 03-10-25 al 14-10-2025	51	2025-10-31	Yamile	
46	2025-10-21	Acta Seguimiento Proceso	52	2025-10-31	Yamile	
47	2025-10-29	observador del desarrollo (niña) Octubre	53	2025-10-31	Yamile	
48	2025-10-29	Informe Pedagógico	54	2025-10-31	Yamile	
49	2025-11-18	Registro de novedades 13-11-25 al 18-11-25	55	2025-11-28	Yamile	
50	2025-11-19	Formato de autorización uso de imágenes	56-57	2025-11-28	Yamile	
51	2025-11-20	Informe pedagógico	58-59	2025-11-28	Yamile	
52	2025-12-04	observador del desarrollo NOV-DIC	60	2025-12-05	Yamile	

Responsables			
Elaborado por Angie Moreno Bernal, profesional en atencion a la primera infancia		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Angie Moreno Bernal	Nombres y apellidos:	
Cargo:	Profesional en atencion a la primera infancia	Cargo:	
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Notas

El folio 15 de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivar a a corte de 30 del mes.
El folio 18 de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivar a a corte de 30 del mes.
El folio 28 de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivar a a corte de 30 del mes.
El folio 33 de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivar a a corte de 30 del mes.

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	
Código y nombre de la oficina productora	
Código y nombre de la serie documental	23 - HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10 - HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	ADHARA TOLOSA RIVERA RC 1016121889

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-01-30	Unico de inventario documental - FUID	14	2025-01-30	Angie Moreno	
2	2025-01-30	Testigo Documental	15	2025-01-30	Angie Moreno	Sistema de información misional Sirbe Web https://sirbeweb.sdis.gov.co/
3	2025-01-30	Formalización de cupo	16	2025-01-30	Angie Moreno	
4	2025-01-30	Consentimiento informado proceso competitivo	17	2025-01-30	Angie Moreno	
5	2025-01-30	Compromiso	18	2025-01-30	Angie Moreno	
6	2025-01-30	Registro de novedades 30-01-2025	19	2025-01-31	Angie Moreno	
7	2025-01-31	Observador del desarrollo integral del niño/niña- Enero	20	2025-01-31	Angie Moreno	
8	2025-02-17	Certificado medico	21	2025-02-17	Angie Moreno	
9	2025-02-17	Certificado Crecimiento y desarrollo	22	2025-02-17	Angie Moreno	
10	2025-02-17	Certificado Odontologico	23	2025-02-17	Angie Moreno	
11	2025-02-17	Registro de novedades 17-02-2025	24	2025-02-28	Angie Moreno	
12	2025-02-28	Observador del desarrollo integral del niño/niña- Febrero	25	2025-02-28	Angie Moreno	
13	2025-03-03	Consentimiento informado proceso competitivo	26	2025-03-03	Angie Moreno	
14	2025-03-28	Informe Pedagogico	27	2025-03-31	Angie Moreno	
15	2025-03-31	Observador del desarrollo integral del niño/niña- Marzo	28	2025-03-31	Angie Moreno	
16	2025-04-28	Registro de novedades del 24-04-2025 al 28-04-2025	29	2025-04-30	Angie Moreno	
17	2025-04-28	Observador del desarrollo integral del niño/niña- Abril	30	2025-04-30	Angie Moreno	
18	2025-05-02	Consentimiento informado proceso competitivo	31	2025-05-02	Angie Moreno	
19	2025-05-21	Observador del desarrollo integral del niño/niña- Mayo	32	2025-05-26	Angie Moreno	
20	2025-05-26	Consentimiento informado proceso competitivo	33	2025-05-26	Angie Moreno	
21	2025-08-01	Consentimiento informado Proceso competitivo	34	2025-08-02	Yamile A	
22	2025-08-27	Registro de Novedad 26-08-2025 Al 27-08-2025	35	2025-08-29	Yamile A	
23	2025-08-29	Informe pedagógico	36	2025-08-29	Yamile A	
24	2025-08-29	observador del desarrollo integral (niño-niña) Agosto	37	2025-08-29	Yamile A	
25	2025-09-29	observador del desarrollo Integral (niña) Septiembe	38	2025-09-30	Yamile A	
26	2025-10-07	Pacto de corresponsabilidad	39	2025-10-31	Yamile	
27	2027-10-11	compromiso	40	2025-10-31	Yamile	
28	2025-10-11	Registro de Novedades 11-10-25 Al 11-10-25	41	2025-10-31	Yamile	
29	2025-10-29	observador del desarrollo octubre	42	2025-10-31	Yamile	
30	2025-10-29	Informe Pedagógico	43	2025-10-31	Yamile	

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038856 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	
Código y nombre de la oficina productora	
Código y nombre de la serie documental	23 - HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10 - HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	ADHARA TOLOSA RIVERA RC 1016121889

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
31	2025-11-05	Certificado crecimiento y desarrollo	44	2025-11-28	Yamile	
32	2025-11-05	certificado médico	45	2025-11-28	Yamile	
33	2025-11-05	Registro de novedades 05-11-25 al 05-11-25	46	2025-11-28	Yamile	
34	2025-11-19	Formato autorización imágenes	47-48	2025-11-28	Yamile	
35	2025-11-20	Informe Pedagogico	49-50	2025-11-28	Yamile	
36	2025-12-04	observador del desarrollo NOV - DIC	51	2025-12-09	Yamile	

Responsables

Elaborado por Angie Moreno Bernal, profesional en atencion a la primera infancia	Responsable del área u oficina productora
Nombres y apellidos: Angie Moreno Bernal	Nombres y apellidos: Giovanna Marin V
Cargo: Profesional en atencion a la primera infancia	Cargo: Responsable del Servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):	

Notas
El folio 19 de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archiva a corte de 30 del mes.
El folio 24 de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archiva a corte de 30 del mes.
El folio 29 de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archiva a corte de 30 del mes.

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	
Código y nombre de la oficina productora	
Código y nombre de la serie documental	23 - HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10 - HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	SARA NICOL BONILLA DIAZ RC 1016121835

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2024-11-27	Testigo Documental	1	2025-01-20	Angie Moreno	Sistema de información misional Sitio Web https://sirbeweb.sdis.gov.co/
2	2024-11-27	Documento del participante, cedula de la madre	2-3	2025-01-20	Angie Moreno	
3	2024-11-27	Carnet de vacunas	4-5	2025-01-20	Angie Moreno	
4	2024-11-27	Recibo publico	6	2025-01-20	Angie Moreno	
5	2025-01-20	Formalizacion de cupo	7	2025-01-20	Angie Moreno	
6	2025-01-20	Consentimiento informado proceso competitivo	8	2025-01-20	Angie Moreno	
7	2025-01-20	Compromiso	9	2025-01-20	Angie Moreno	
8	2025-01-20	Certificado medico, visual y auditivo	10	2025-01-20	Angie Moreno	
9	2025-01-20	Registro de novedades 20-01-2025	11	2025-01-31	Angie Moreno	
10	2025-01-31	Observador del desarrollo integral del niño/niña- Enero	12	2025-01-31	Angie Moreno	
11	2025-02-20	Compromiso	13	2025-02-20	Angie Moreno	
12	2025-02-20	Registro de novedades 20-02-2025	14	2025-02-28	Angie Moreno	
13	2025-02-28	Observador del desarrollo integral del niño/niña - Febrero	15	2025-02-28	Angie Moreno	
14	2025-03-03	Consentimiento informado proceso competitivo	16	2025-03-03	Angie Moreno	
15	2025-03-20	Compromiso	17	2025-03-20	Angie Moreno	
16	2025-03-20	Registro de novedades 20-03-2025	18	2025-03-31	Angie Moreno	
17	2025-03-28	Informe Pedagogico	19	2025-03-31	Angie Moreno	
18	2025-03-31	Observador del desarrollo integral del niño/niña - Marzo	20	2025-03-31	Angie Moreno	
19	2025-04-21	Compromiso	21	2025-04-21	Angie Moreno	
20	2025-04-21	Acta de remision de casos equipo interdisciplinar	22	2025-04-21	Angie Moreno	
21	2025-04-22	Certificado de afiliacion a salud	23	2025-04-22	Angie Moreno	
22	2025-04-24	Certificado Odontologico	24	2025-04-24	Angie Moreno	
23	2025-04-24	Registro de novedades 21-04-2025 al 24-04-2025	25	2025-04-30	Angie Moreno	
24	2025-04-28	Observador del desarrollo integral del niño/niña - Abril	26	2025-04-30	Angie Moreno	
25	2025-04-29	Acta taller de madres y padres corresponsables	27 - 28	2025-04-30	Angie Moreno	
26	2025-05-02	Consentimiento informado proceso competitivo	29	2025-05-02	Angie Moreno	
27	2025-05-21	Compromiso	30	2025-05-21	Angie Moreno	
28	2025-05-21	Registro de novedades 21-05-2025	31	2025-05-26	Angie Moreno	
29	2025-05-21	Observador del desarrollo integral del niño/niña - Mayo	32	2025-05-26	Angie Moreno	
30	2025-05-26	Consentimiento informado proceso competitivo	33	2025-05-26	Angie Moreno	

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No.	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	
Código y nombre de la oficina productora	
Código y nombre de la serie documental	23 - HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10 - HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	SARA NICOL BONILLA DIAZ RC 1016121835

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
31	2025-08-01	Consentimiento informado Proceso competitivo	34	2025-08-02	Yamile	
32	2025-08-27	Registro de Novedades 01-08-2025 A 27-08-2025	35	2025-08-29	Yamile	
33	2025-08-01	compromiso	36	2025-08-29	Yamile	
34	2025-08-29	Informe pedagógico	37	2025-08-29	Yamile	
35	2025-08-29	observador del desarrollo integral (niño-niña) Agos	38	2025-08-29	Yamile	
36	2025-09-29	observador del desarrollo Integral (niña) Septiembre	39	2025-09-30	Yamile A	
37	2025-10-01	Compromiso	40	2025-10-31	Yamile	
38	2025-10-01	Pacto de corresponsabilidad	41	2025-10-31	Yamile	
39	2025-10-23	certificado médico, audivo, visual	42	2025-10-31	Yamile	
40	2025-10-23	Recibo actualizado	43	2025-10-31	Yamile	
41	2025-10-23	Registro de novedades 01-10-25 al 23-10-25	44	2025-10-31	Yamile	
42	2025-10-29	observador del desarrollo octubre	45	2025-10-31	Yamile	
43	2025-10-29	Informe Pedagógico	46	2025-10-31	Yamile	
44	2025-11-19	Autorización uso de imágenes	47-48	2025-11-28	Yamile	
45	2025-11-20	Informe pedagógico	49-50	2025-11-28	Yamile	
46	2025-12-04	observador del desarrollo	51	2025-12-05	Yamile	

Responsables			
Elaborado por: Angie Moreno Bernal, profesional en atencion a la primera infancia		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Angie Moreno Bernal Yamile Alba	Nombres y apellidos:	
Cargo:	Profesional en atencion a la primera infancia	Cargo:	
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Notas

El folio 11 acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivar a a corte de 30 del mes.
14 acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivar a a corte de 30 del mes.
acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivar a a corte de 30 del mes.
con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivar a a corte de 30 del mes.
memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivar a a corte de 30 del mes.

El folio
El folio 18
El folio 25 acuerdo
El folio 31 acuerdo con el

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	
Código y nombre de la oficina productora	12410-SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	23- HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10- HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	RONIEL AGAMEZ VILLALOBOS

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-09-08	Testigo documental	1	2025-09-10	Yamile A	
2	2025-09-08	Documento del participante Cedula Papá mamá	2 <4	2025-09-10	Yamile A	
3	2025-09-08	Certificado Afiliación a salud	5	2025-09-10	Yamile A	
4	2025-09-08	Carnet de vacunas	6	2025-09-10	Yamile A	
5	2025-09-08	Recibo público	7	2025-09-10	Yamile A	
6	2025-09-09	Formalización de cupo	8	2025-09-10	Yamile A	
7	2025-09-09	consentimiento informado	9	2025-09-10	Yamile A	
8	2025-09-09	compromiso	10	2025-09-10	Yamile A	
9	2025-09-09	Registro de novedades 09-09-25 al 25-09-2025	11	2025-09-30	Yamile A	
10	2025-09-29	observador del desarrollo integral Septiem	12	2025-09-30	Yamile A	
11	2025-10-07	Pacto de corresponsabilidad	13	2025-10-31	Yamile	
12	2025-10-27	Registro de Novedades 23-10-25 27-10-25	14	2025-10-31	Yamile	
13	2025-10-29	observador del desarrollo octubre	15	2025-10-31	Yamile	
14	2025-10-29	Informe Pedagógico	16	2025-10-31	Yamile	
15	2025-11-10	compromiso	17	2025-11-28	Yamile	
16	2025-11-19	Acta Acompañamiento unidad opera	18	2025-11-28	Yamile	
17	2025-11-19	Formato autorización uso de Imagenes	19-20	2025-11-28	Yamile	
18	2025-11-20	Informe Pedagógico	21-22	2025-11-28	Yamile	
19	2025-11-28	Registro de novedades -10-11 -28-11	23	2025-11-28	Yamile	
20	2025-12-04	observador del desarrollo Nov - DIC	24	2025-12-05	Yamile	

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo 12024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No.	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	
Código y nombre de la oficina productora	
Código y nombre de la serie documental	23 - HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10 - HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	Lian Santiago Calcedo Bogota RC 1016122996

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-10-22	Testigo Documental	1	2025-10-22	Yamile Alba	
2	2025-10-22	Documento de participación cedula mamá papá h	2-5	2025-10-22	Yamile Alba	
3	2025-10-22	Certificado Afiliación EPS	6	2025-10-22	Yamile Alba	
4	2025-10-22	Puntaje Sisben	7	2025-10-22	Yamile Alba	
5	2025-10-22	Carnet de vacunas	8	2025-10-22	Yamile Alba	
6	2025-10-22	Recibo Público	9	2025-10-22	Yamile Alba	
7	2025-10-22	Certificado crecimiento y desarrollo Tamizaje A-O	10	2025-10-22	Yamile Alba	
8	2025-10-22	certificado odontologico	11	2025-10-22	Yamile Alba	
9	2025-10-22	Formalización de cupo	12	2025-10-22	Yamile Alba	
10	2025-10-22	Consentimiento informado Proceso competitivo	13	2025-10-22	Yamile Alba	
11	2025-10-22	compromiso	14	2025-10-31	Yamile Alba	
12	2025-10-28	Registro de novedades 22-10-2025 al 28-10-25	15	2025-10-31	Yamile Alba	
13	2025-10-28	certificado médico	16	2025-10-31	Yamile Alba	
14	2025-10-29	observador del desarrollo (niño) octubre	17	2025-10-31	Yamile Alba	
15	2025-11-19	formato de autorización uso imagenes	18-19	2025-11-28	Yamile	
16	2025-11-28	Registro de novedades 27-11-25 al 28-11	20	2025-11-28	Yamile	
17	2025-12-01	Registro de Novedades 01-12-2025	21	2025-12-05	Yamile	
18	2025-12-04	observador del desarrollo NOV-DIC	22	2025-12-05	Yamile	

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	
Código y nombre de la oficina productora	
Código y nombre de la serie documental	23 - HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10 - HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	YOSIMAR MARQUEZ ARRIETA RC 1103764769

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-02-25	Testigo Documental	1	2025-03-03	Ana Varon	Sistema de información misional Sirbe Web https://sirbeweb.sdis.gov.co/
2	2025-02-25	Documento del participante y cedula de la mama	2-3	2025-03-03	Ana Varon	
3	2025-02-25	puntaje sisben	4	2025-03-03	Ana Varon	
4	2025-02-25	Carnets de vacunas	5	2025-03-03	Ana Varon	
5	2025-02-25	Recibo publico	6	2025-03-03	Ana Varon	
6	2025-03-03	Formalizacion de cupo	7	2025-03-03	Ana Varon	
7	2025-03-03	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS	8	2025-03-03	Ana Varon	
8	2025-03-03	Compromiso	9	2025-03-03	Ana Varon	
9	2025-03-19	Registro de novedades del 03-03-2025 al 19-02-2025	10	2025-03-28	Ana Varon	
10	2025-03-28	Informe Pedagogico	11	2025-03-28	Ana Varon	
11	2025-03-31	Observador del desarrollo integral del niño/niña-marzo	12	2025-03-31	Ana Varon	
12	2025-04-03	compromiso	13	2025-04-21	Ana Varon	
13	2025-04-11	Registro de novedades del 3-04-2025 al 11-04-2025	14	2025-04-28	Ana Varon	
14	2025-04-28	Observador del desarrollo integral del niño/niña-abril	15	2025-04-28	Ana Varon	
15	2025-05-02	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS	16	2025-05-02	Ana Varon	
16	2025-05-02	compromiso	17	2025-05-02	Ana Varon	
17	2025-05-14	Certificado medico general	18	2025-05-14	Ana Varon	
18	2025-05-21	Observador del desarrollo integral del niño/niña-mayo	19	2025-05-21	Ana Varon	
19	2025-05-26	Registro de novedaes del 2-05-2025 al 26-05-2025	20	2025-05-26	Ana Varon	
20	2025-05-26	Registro de novedaes 26-05-2025	21	2025-05-26	Ana Varon	
21	2025-05-26	visita domiciliaria	22-23	2025-05-26	Ana Varon	
22	2025-05-26	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS	24	2025-05-26	Ana Varon	
23	2025-08-01	Consentimiento informado Proceso competitivo	25	2025-08-02	Yamile	
24	2025-08-01	Compromiso	26	2025-08-29	Yamile	
25	2025-08-26	Registro de Novedades	27	2025-08-29	Yamile	
26	2025-08-25	visita domicilaria	28-29	2025-08-29	Yamile	
27	2025-08-27	Registro de Novedades	30	2025-08-29	Yamile	
28	2025-08-29	Informe Pedagogico	31	2025-08-29	Yamile	

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	
Código y nombre de la oficina productora	
Código y nombre de la serie documental	23 - HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10 - HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	YOSIMAR MARQUEZ ARRIETA RC 1103764769

CONTENIDO

Item	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripcion)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
29	2025-08-29	observador del desarrollo integral Agos	32	2025-08-29	Yamile	
30	2025-09-25	Registro de novedades 11-09-2025 al 25-09-2025	33	2025-09-30	Yamile	
31	2025-09-29	observador del desarrollo(nmo) Septiembr	34	2025-09-30	Yamile	
32	2025-10-01	Compromiso	35	2025-10-30	Yamile	
33	2025-10-01	Remisión acompañamiento Profe	36	2025-10-30	Yamile	
34	2025-10-21	Registro de novedades 01-10-25-21-10	37	2025-10-30	Yamile	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y		Nombres y apellidos:	
Cargo:		Cargo:	
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Notas el folio 10,de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivara a corte de 28 del mes. El folio 14 de acuerdo con el memorando interno I20230 formato de novedades se archivara a corte de 28 del mes.el folio 20,de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivara a corte de 26 del mes.el f acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivara a corte de 26 del mes.

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	
Código y nombre de la oficina productora	
Código y nombre de la serie documental	23 - HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10 - HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	Thiago De Jesus Villamizar

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-10-02	Testigo documental	1	2025-10-02	Yamile	
2	2025-10-02	Documento de Participación Cedolamadre	2-3	2025-10-02	Yamile	
3	2025-10-02	Carnet de vacunas	4-5	2025-10-02	Yamile	
4	2025-10-02	Recibo Público	6	2025-10-02	Yamile	
5	2025-10-02	Formalización de cupo	7	2025-10-02	Yamile	
6	2025-10-02	Consentimiento informado	8	2025-10-02	Yamile	
7	2025-10-02	Compromiso	9	2025-10-31	Yamile	
8	2025-10-29	observador del desarrollo octubre	10	2025-10-31	Yamile	
9	2025-10-29	Informe Pedagógico	11	2025-10-31	Yamile	
10	2025-10-31	Registro de novedades 02-10-25 31-10-25	12	2025-10-31	Yamile	
11	2025-11-14	Registro de novedades 04-11-25 14-11-25	13	2025-11-28	Yamile	

Powered by CamScanner